



Schoolgids 2023-2024



Basisschool Sint Jozef



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Aanvullende informatie voor ouders

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool Sint Jozef

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Sint Jozef

Kerkstraat 5

6447BE Merkelbeek

☎ 0464428036

🌐 <http://www.bssintjozef.nl>

✉ info.rkbsstjozef@movare.nl

Schoolbestuur

Onderwijsstichting MOVARE

Aantal scholen: 47

Aantal leerlingen: 11.601

🌐 <http://www.movare.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mechelien van den Bos	mechelien.vandenbos@movare.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Heerlen e.o..

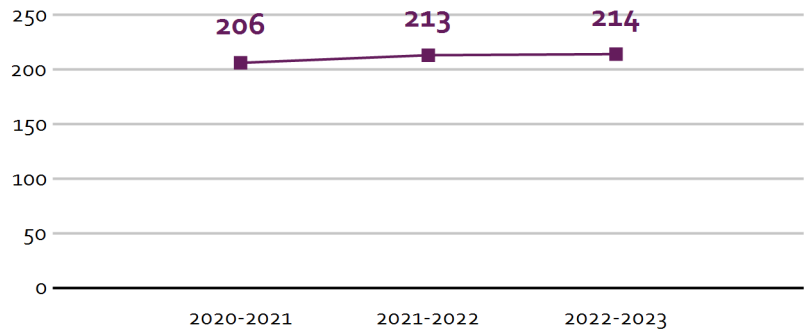
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De meeste leerlingen zijn afkomstig uit de dorpen Doenrade en Merkelbeek, maar er komen steeds meer kinderen uit de omliggende dorpen en uit Duitsland naar onze school. In de dorpen wonen overwegend autochtone bewoners. Steeds meer mensen van "buiten het dorp" komen in de kernen wonen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Trots

Plezier

Talent

Betrokkenheid

Missie en visie

Komend schooljaar hanteren wij nog de missie en visie die wij de afgelopen 4 jaar hebben vormgegeven. Voor de nieuwe schoolplanperiode 2024-2027 is het de bedoeling om de missie en visie te vernieuwen. Wij gaan dit in schooljaar 2023-2024 oppakken omdat er een intentieverklaring tot fusie met BS de Zeveniek in Bingelrade is uitgesproken. Hierdoor gaan wij dit traject gezamenlijk oppakken.

BS St Jozef

Trots

Jezelf kunnen zijn, welkom voelen en gewaardeerd worden door anderen. Dit is de basis om met plezier te kunnen leren. Wie herinnert zich niet die smile op het gezicht van het kind dat zijn eerste zelfstandige stapjes zet of de eerste meters fietst zonder hulp van vader of moeder. Diezelfde glimlach streven wij na met ons onderwijs.

Plezier

Steeds weer iets nieuws ontdekken, jezelf steeds verder ontwikkelen en dit mogen tonen aan anderen. Dit leidt tot trots bij al onze leerlingen. Niet alleen bij de leerling, maar zeker ook bij leerkrachten en ouders. Tevens willen wij trots zijn op ons onderwijs en onze leerkrachten die als team streven naar

kwalitatief onderwijs. Leerkrachten die elkaar uitdagen om zichzelf en het team steeds verder te ontwikkelen als professional.

Talent

Wij geloven in jouw talent. Hierbij draait het niet alleen om het cognitieve talent, maar ook om creatieve, praktische talenten en sociale vaardigheden.

Betrokkenheid

Hier werken stuk voor stuk betrokken collega's. Samen streven wij naar onderwijs waarbinnen alle leerlingen optimale kansen worden geboden hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Betrokken zijn wij bij ons onderwijs, onze leerlingen, ouders en de buurt. Ook van ouders verwachten wij deze betrokkenheid. Samen willen we immers het beste voor onze kinderen.

Onze slogan is:

"Ieder kind is uniek! De school maken we samen".

Het is immers zo dat wij er ons van bewust zijn dat de school iets is van ouders, leerlingen, leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel en directie. Ook realiseren wij ons dat 'onze school' geen eiland is in een dorp, regio of provincie. Wij mogen deel uitmaken van een gemeenschap en participeren met alle plezier binnen die gemeenschap. Wij staan open voor de wereld van morgen en zien het als een uitdaging om kinderen te helpen in hun ontwikkeling naar de toekomst. Een toekomst waar niet alleen de dag van morgen telt, een toekomst waarbij het leven in een multiculturele wereld telt, waar mondiale burgers gevormd worden die mondiaal kunnen denken. Om hieraan te kunnen voldoen, groeien we met de landelijke onderwijskundige vernieuwingen mee en kijken naar wat de wereld ons vraagt. Basisschool St. Jozef wil zich blijven profileren en onderscheiden van de ons omliggende scholen door op een eigen wijze kwalitatief hoogwaardig onderwijs te bieden in onze eigen vertrouwde 'sfeer'.

De afgelopen jaren hebben wij samen met alle leerkrachten, ouders en andere betrokkenheid, succesvol het fusietraject tussen de scholen in Doenrade en Merkelbeek doorlopen. In deze fusie is veel aandacht geweest voor een gezamenlijke missie en visie.

Missie, waar staan wij voor:

- Onze school hanteert het jaarstofklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind.
- Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, met een vaste basis van kennis en vaardigheden, zodat alle leerlingen optimaal kunnen functioneren in het vervolgonderwijs en de maatschappij van morgen.
 - De basis is op orde zodat de school hier in de toekomst op kan voortborduren.
 - Wij zorgen voor een veilig klimaat met aandacht voor sport, bewegen en gezonde voeding.
- Als school realiseren wij een gelijkwaardige, intensieve en niet vrijblijvende samenwerking met de ouders.

Visie, waar streven we naar:

- Ons onderwijs sluit aan op de specifieke onderwijsbehoeften, talenten en mogelijkheden van ieder kind.

- Thema's en projecten zorgen voor samenhang en brengen ons w.o.-onderwijs tot leven.
- Onderwijs waarbij de kinderen mogen ontdekken, onderzoeken en ontwerpen. Een leerkracht die uitdaagt tot kritisch, probleemoplossend en creatief denken en handelen.

Strategie, hoe pakken we het aan:

- Er is een gedeelde visie voor het werken in de onderbouw en het werken in de bovenbouw.
- Er is een breed gedragen aanpak en vaste structuur, alle activiteiten worden ingepland.
- Talentontwikkeling zit verweven in het reguliere aanbod en vindt plaats in een vaste structuur binnen het w.o.-onderwijs.
- We zijn deel van de gemeenschap om de school heen en we werken samen met de verenigingen in onze omgeving.

Activiteiten, wat zie je terug in de dagelijkse praktijk:

- Werken in de onderbouw

In beide kleutergroepen komen precies dezelfde onderdelen aan bod. Dit doen we door middel van het werken met de methode Speelplezier, Fonemisch bewustzijn, Getal en Ruimte junior en Spreekbeeld. Al deze onderdelen voegen we samen in een kwaliteitskaart. In de kwaliteitskaart staat per dag wat we aanbieden met de uitleg van de lessen/onderdelen. Welke letter we aanbieden/herhalen, welke reken of taal les, welk tussendoortje voor de hele groep, 1/4 tussendoortje, begeleide activiteit en welke liedjes en versjes we aanbieden. Op deze manier krijgen de leerlingen uit beide klassen precies hetzelfde aangeboden.

Tijdens de taal en rekenlessen gaan de kinderen van groep 1 twee dagen en de kinderen van groep 2 twee dagen met de leerkrachtondersteuner naar het extra lokaal. Hierdoor werkt de leerkracht met alle kinderen en creëren we heel veel rust en meer aandacht voor de kinderen. Tijdens de spelwerkles mogen de kinderen ook in het extra lokaal kiezen. Hiermee zorgen we ervoor dat we meer tijd en aandacht voor alle kinderen hebben. Dit geeft heel veel rust. De kinderen krijgen op deze manier tijdens de begeleide activiteiten ook de aandacht die ze verdienen.

De gymles wordt gegeven door externe leerkracht van Risk-care. Dit omdat we meerdere jaren achter elkaar zien dat de kinderen met minder motorische vaardigheden naar de basisschool komen. We voeren met de voorschoolse organisaties zoals de kinderopvang en peuterspeelzaal 'warme overdrachten'. Hiermee zorgen we ervoor dat we voordat de kinderen op school komen wij als leerkrachten al helemaal op de hoogte zijn van de informatie over de kinderen. Dan kunnen we met een goede basis starten. We registreren alles in Kleuter in beeld en in ParnasSys.

- Werken in de bovenbouw

De lesdag in de groepen 3 t/m 8 wordt verdeeld over de ochtend en de middag. In de ochtend ligt de focus vooral op taal, lezen en rekenen. De lessen zijn op elkaar afgestemd zodat de kinderen waar nodig taal en rekenen op niveau kunnen volgen. Onze basis is goed onderwijs geven en dit hoort bij de basis op orde hebben. De leerkracht staat in dit proces centraal. Hij of zij kent de kinderen en weet precies waar de behoeftes liggen en welke aanpak nodig is.

Naast bovenstaande basis hebben we natuurlijk ook aandacht voor vakken zoals wereldoriëntatie, burgerschap, alle creatieve vakken en talentontwikkeling.

· De maandag- en donderdagmiddagen zijn onder andere voor de vakken gymnastiek, KiVa en schrijven in de eigen groep.

· Op de dinsdag- en vrijdagmiddagen staat talentontwikkeling centraal. Hierbij is het eerste uur van beide middagen voor Faqta (wereldoriëntatie) in de eigen groep. Op de dinsdag wordt in de eigen groep tekenen, handvaardigheid/ techniek en muziek/ drama gegeven. Op de vrijdag bieden wij allerlei workshops en activiteiten aan. Wij werken hier vanuit de talenten van de leerlingen (eigen keuze) vanuit verschillende slimheden. Hierbij werken we ook met externen, zoals verenigingen uit de omgeving. Tijdens de workshops werken we groepsdoorbrekend, de verdeling is dan middenbouw en bovenbouw .

- Talentontwikkeling

Iedereen heeft talenten. Voor de groepen 1 en 2 worden per thema in de kwaliteitskaarten activiteiten ingepland die rekening houden met de verschillende slimheden. Voor de groepen 3 t/m 8 staat talentontwikkeling tijdens de middagen centraal.

Door kinderen in het onderwijs met meerdere talenten in aanraking te laten komen, ontdekken kinderen waar hun kracht en affiniteit ligt. Daarnaast willen wij de kinderen de ruimte bieden om eigen keuzes te maken en een activiteit te kiezen die past bij hun talent. Dit willen we vormgeven zoals ook beschreven staat bij de visie op het werken in de bovenbouw.

- Cultuur in de school

We zijn een school in een dorpse omgeving . Vanuit burgerschap en het scheppen van een veilig klimaat is het belangrijk om oog en oor te hebben voor de omgeving waarin de kinderen opgroeien die naar onze school komen. Ouderbetrokkenheid is een duidelijk onderdeel in onze visie. Deze betrokkenheid vergroot je ook als iedereen zich op school thuis voelt en er een duidelijke binding is tussen school en gemeenschap . Hier is de samenwerking met de verenigingen om ons heen ook een onderdeel van. Dit sluit weer aan bij onze talentontwikkeling. Wij willen de tradities in stand houden die horen bij onze cultuur. Ook het 3M project, meertaligheid in het onderwijs sluit hier goed bij aan en biedt handvaten voor onze (talent)lessen. Daarnaast is het bewezen dat als je op school ruimte biedt voor de thuistaal je op school hogere opbrengsten bij taal krijgt.

- Gezonde school

Onze school is een gezonde school. Dat betekent dat er extra aandacht is voor sporten, bewegen, voeding en gezonde levensstijl. Wij werken samen met Ecsplora en JOGG. Wij hanteren een drinkwater beleid, trakteren niet bij verjaardagen, we gaan starten met een moestuin in samenwerking met andere organisaties en we eten regelmatig samen fruit en groenten. Het voedingsbeleid staat op onze website en beschreven in de schoolgids.

MOVARE

Onze school maakt deel uit van Onderwijsstichting MOVARE.

De stichting wordt bestuurd door het College van Bestuur. Het College is werkgever voor alle medewerkers van MOVARE op de scholen en de medewerkers van het MOVARE-bureau. Voor de bereikbaarheid van het MOVARE-bureau verwijzen wij u naar de website van MOVARE.

MOVARE heeft een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Op grond van de Wet

medezeggenschap op scholen (Wms) geeft de raad advies en verleent hij instemming over aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn; voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen.

Het beleidsplan is het kompas voor het beleid van onze stichting en voor de ontwikkeling van onze scholen. Het vormt een kader en geeft de richting aan in de ontwikkeling die wij voor 2023-2027 voor ogen hebben.

Jaarlijks legt MOVARE verantwoording af over het gevoerde beleid en de gerealiseerde doelen in een jaarverslag.

Identiteit

Onze basisschool is een rooms-katholieke basisschool. De katholieke identiteit betekent vooral dat wij aandacht besteden aan waarden en normen.

Wij verlenen medewerking aan kerkelijke plechtigheden als communie en vormsel, maar de communie- en vormsellessen vinden buiten schooltijd plaats en is een verantwoordelijkheid van de parochies samen met ouders.

Er worden geen specifieke godsdienstlessen gegeven maar in ons onderwijs zit een stuk levensbeschouwing. Dit is onderdeel van burgerschapsvorming. Het doel van deze lessen is niet wervend of overtuigend, maar open. Open in de zin van waardering voor andere opvattingen en ook open in de zin van eventuele keuze die het kind later in zijn leven wil maken.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Wij werken met de methode Speelplezier door de hele dag heen. Dit wordt aangevuld met iedere dag extra taal- en rekenactiviteiten. De kinderen bewegen iedere dag en 1x in de week komt een vakdocent de gymles geven.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De ochtend is voor de reken- en taallessen, deze zijn op elkaar afgestemd zodat er ook groepsdoorbrekend gewerkt kan worden.

Iedere groep heeft 2x 1 uur gymnastiek.

De dinsdag- en vrijdagmiddag is voor Faqta (Wereldoriëntatie), creatief en Talent.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal

2.2 Het team

Effectief personeelsbeleid sluit aan bij de doelstellingen van onderwijsstichting MOVARE en de school en is dus een afgeleide van de organisatie- en schooldoelstellingen. Door verschillende personeelsinstrumenten op een samenhangende manier in te zetten, kunnen zowel de organisatie als de medewerkers en daarmee ook onze leerlingen optimaal tot ontwikkeling komen. Wij vinden de kwaliteit van onze medewerkers van doorslaggevend belang in relatie met de kwaliteit van het onderwijs op een school.

De belangrijkste ankerpunten ten aanzien van medewerkers zijn:

1. Het welbevinden en de vitaliteit van alle medewerkers bevorderen;
2. Het leren en ontwikkelen stimuleren, ondersteunen en faciliteren;
3. Het realiseren van een professionele en leercultuur binnen alle geledingen van de organisatie;
4. Het vinden van de juiste medewerkers en er in slagen deze medewerkers aan ons te binden.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Natuurlijk kan het voorkomen dat een leerkracht ziek wordt of onverwacht verlof op moet nemen. Bij afwezigheid van een leerkracht kan de directeur gebruik maken van de vervanger uit de vervangerspool die vast aan de school gekoppeld is. In de praktijk kan het voorkomen dat er meerdere mensen tegelijk afwezig zijn. Bij meerdere afwezigen is er niemand meer beschikbaar vanuit de vervangerspool. Op dat moment gelden de volgende richtlijnen voor alle MOVARE scholen:

- Eerst worden de ambulante mensen binnen de school ingezet voor kortdurende vervangingen.
- Daarna wordt er gekeken of het mogelijk is om de leerkrachten van andere MOVARE-scholen tijdelijk in te zetten.
- Groepen kinderen kunnen ook verdeeld worden over de andere klassen.
- Als laatste interventie kan het voorkomen dat er kinderen naar huis gestuurd worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de

school. Met *KDV/BSO De Sjoepkar en Peuteropvang Pluk locatie Merkelbeek*.

De school werkt met beide organisaties nauw samen. Bij alle kinderen vindt er een warme overdracht plaats. Dat wil zeggen dat wij samen met zowel de peuteropvang als de kinderopvang en de ouders een gesprek hebben over de ontwikkeling van het kind.

De leidsters van de peuterspeelzaal hebben regelmatig overleg met de leerkrachten van groep 1 en 2 en worden er een paar keer per jaar gezamenlijke thema's en activiteiten vanuit Speelplezier aan de kinderen aangeboden.

Alle scholen en voorschoolse voorzieningen in de gemeente Beekdaelen werken de komende jaren samen bij twee activiteiten. Er wordt een onderwijsachterstandenbeleid geschreven en uitgevoerd. En het project "Beekdaelen Hart voor Taal" waarbij er een gezamenlijke aanpak komt om de achterstand bij de mondelinge taalvaardigheid tegen te gaan.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteit is een cruciaal onderdeel van elk proces binnen onze school en de onderwijsstichting. De leiding stimuleert een onderzoekende houding bij medewerkers. Die medewerkers analyseren met grote regelmaat de kwaliteit van hun eigen activiteiten. Soms in het groot, vaak in het klein. De school/stichting gaat actief in gesprek met de belanghebbenden en haar samenwerkingspartners en betreft hen bij de kwaliteit van het onderwijs. Voor de onderwijsstichting en haar scholen gaat het in de kern om de kwaliteit van het onderwijsleerproces met de opbrengsten, resultaten en effecten die we daarmee realiseren voor de leerlingen, de medewerkers, de ouders en de maatschappij. Kwaliteit is een zaak van iedereen, zit in de haarvaten van alle medewerkers, maar ook in de organisatie (kwaliteitscultuur) als geheel. Iedereen levert een bijdrage en voelt zich eigenaar van de kwaliteitsontwikkeling. De betrokkenen bepalen gezamenlijk wat de gewenste kwaliteit is die de scholen en de stichting willen leveren en realiseren zich dat de kwaliteitseisen steeds veranderen en ook steeds hoger worden.

Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Kwaliteitsverbetering laten we niet aan het toeval over. We stellen ons de volgende vragen:

- Doen we de goede dingen?
- Doen we ze goed?
- Hoe weten we dat?

- Vinden anderen dat ook?
- Wat doen we met die wetenschap?

Op deze manier blijven we alert én blijven we praten over de inhoud van onderwijs. Uit onderzoek blijkt dat dit de beste garantie is voor kwaliteitszorg. Op onze school is het kwaliteitszorgsysteem in ontwikkeling.

Welke concrete acties doen we om de kwaliteit te verbeteren?

- We werken met goede methoden,
- We hebben bekwaam personeel of ze worden geschoold,
- We volgen consequent de resultaten van de leerlingen,
- We werken aan de schoolontwikkeling met behulp van het schoolplan, het jaarplan en de verbeterplannen.

Zoals al eerder beschreven, hanteren wij komend schooljaar nog bovenstaande werkwijze. Wij schrijven een nieuw schoolplan voor 2024-2027 ivm de intentieverklaring tot fuseren met BS de Zeveneik in Bingelrade. Door het 1 jaar uit te stellen, kunnen we het schoolplan gezamenlijk vormgeven.

2x per jaar maakt de IB-er een analyse n.a.v. de tussen- en eindopbrengsten. Dit wordt per jaar vastgelegd in de schoolrapportage. Op basis van deze analyses worden de doelen op kind- groep en schoolniveau geformuleerd. Doelen op kind- en groepsniveau worden tijdens de groepsbespreking besproken. De aanpassingen op schoolniveau krijgen weer een plek in de jaarplannen en de schoolontwikkeling.

De trendanalyses liggen ter inzage op school. Hier kunt u een afspraak voor maken met de IB-er of de directeur.

Hoe bereiken we deze doelen?

Alle leerkrachten zitten in een ontwikkelingsgroep. Samen zijn zij verantwoordelijk voor de voortgang, terugkoppeling, uitvoering en het meenemen van de rest van het team. De doelen worden vastgelegd in jaarplannen die 2x per jaar geëvalueerd worden. Deze evaluatie wordt weer teruggekoppeld naar het team om samen te bespreken of we op koers zitten, wat we moeten doen om de doelen toch te behalen of waarom er afgeweken wordt.

De schoolontwikkelingsgroepen die hun doel behaald hebben, beschrijven de afgesproken werkwijze in een kwaliteitskaart. Deze kwaliteitskaarten komen in een vaste cyclus terug op de vergadermomenten. Hierdoor borgen wij de afspraken en zorgen we dat er een rode lijn zit in het werken in de groepen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg

Schoolbesturen en hun scholen organiseren voor alle leerlingen passend onderwijs. Thuis nabij en zo inclusief mogelijk. Schoolbesturen geven samen invulling aan de zorgplicht. Het samenwerkingsverband organiseert een dekkend aanbod; voor alle leerlingen een passende plek.

Er zijn drie samenwerkingsverbanden primair onderwijs in Zuid-Limburg:

Regio Westelijke Mijnstreek: Beek, Beekdaelen (Schinnen), Sittard-Geleen en Stein.

Regio Maastricht-Heuvelland: Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Maastricht, Meerssen, Vaals en Valkenburg aan de Geul

Regio Parkstad: Brunssum, Beekdaelen (Nuth en Onderbanken) Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal.

Schoolondersteuningsprofiel

Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel: een beschrijving van de onderwijsondersteuning die scholen aan leerlingen kunnen bieden. Het schoolondersteuningsprofiel kunt u terugvinden op de website van de school en het samenwerkingsverband.

Onderwijsondersteuning

De onderwijsondersteuning bestaat uit 5 niveaus:

Ondersteuningsniveau 1: Onderwijs in de groep

Ondersteuningsniveau 2: Ondersteuning in de groep

Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen

Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten

Ondersteuningsniveau 5: Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Alle basisscholen bieden de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen zij zelf of met behulp van netwerkpartners. Bij verschil van inzicht over de inzet van onderwijsondersteuning in niveau 1 t/m 4, voorziet het samenwerkingsverband in onafhankelijk extern deskundig advies. Ondersteuningsniveau 5 is extra ondersteuning op het speciaal (basis)onderwijs. Hiervoor is een

toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig.

Gemeentelijke ondersteuning Jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg en schoolmaatschappelijk werk vallen onder verantwoordelijkheid en regie van de gemeenten. Als een kind thuis of op school gemeentelijke ondersteuning nodig heeft, wordt dit aanvullend aan de onderwijsondersteuning ingezet. Dit betreft o.a. (individuele) begeleiding, behandeling en persoonlijke verzorging in het kader van de Jeugdwet.

Zorgondersteuning

Als een kind zorgondersteuning uit de Wet Langdurige Zorg of Zorgverzekeringswet nodig heeft, worden met ouders afspraken gemaakt over inzet en omvang tijdens schooltijd. Knooppunt Indien een school onvoldoende tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt een knooppunt georganiseerd. In het knooppunt zitten kernpartners (ouders, school, jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk, leerplicht en gemeentelijke toegang) en incidentele partners. Partners sluiten aan op maat en naar behoefte.

Aanmelding, zorgplicht en toelaatbaarheid tot speciaal (basis) onderwijs

Ouders melden hun kind schriftelijk (minimaal 10 weken voor de gewenste plaatsing) aan bij een school van voorkeur. Aanmelding betekent niet automatisch plaatsen. Aan een verzoek tot aanmelding geeft een school gehoor. De afspraak is dat niet mondeling wordt doorverwezen. Er is geen uniform aanmeldformulier vanuit het samenwerkingsverband voorgeschreven. Besturen en scholen hanteren eigen formulieren; deze staan altijd op de website van de school.

De plaatsingstermijn start vanaf het moment dat een ouder het kind schriftelijk aanmeldt bij een school. Ouders stellen de school op de hoogte als zij weten of vermoeden dat hun kind ondersteuning nodig heeft. De school van aanmelding vraagt altijd informatie op bij de school van herkomst of de kinderopvang (bij eerste aanmelding). Deze informatie is noodzakelijk om te beoordelen of de school van aanmelding de ondersteuning kan bieden die het kind nodig heeft.

De school beslist, binnen zes weken na schriftelijke aanmelding, of het kind kan worden toegelaten. Deze periode kan met vier weken worden verlengd. Als de school niet kan plaatsen, zoekt de school (of het schoolbestuur) een passende onderwijsplek op een andere school. Dat kan een andere basisschool zijn of een school voor speciaal (basis)onderwijs. Belangrijk daarbij is dat een goede balans wordt gevonden tussen de mogelijkheden van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden van scholen.

Als extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs nodig is, dan wordt een toelaatbaarheidstraject gestart via de trajectbegeleider van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband bepaalt of en voor hoelang een leerling toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs.

Stapt een leerling over naar een andere school, dan zorgen de betrokken scholen - in overleg met de ouders - voor een goede, soepele overgang en informatieoverdracht volgens de afspraken binnen het samenwerkingsverband.

Informatie samenwerkingsverbanden

Voor meer informatie : zie www.passendonderwijszuid.nl Hier is ook de medezeggenschap in het samenwerkingsverband (OPR) opgenomen.

Contactgegevens:

Samenwerkingsverband Westelijke Mijnstreek Adres: Eloystraat 1a 6166 XM Geleen Directeur: Tiny

Meijers-Troquet Telefoon: 085 - 488 12 80 E-mail: t.meijers@swvpo-wm.nl

Samenwerkingsverband Maastricht-Heuvelland Adres: Nieuw Eyckholt 290E 6419 DJ Heerlen
Directeur: Doreen Kersemakers Telefoon: 085 - 488 12 80 E-mail: info-po@swvzl.nl

Samenwerkingsverband Parkstad Adres: Nieuw Eyckholt 290E 6419 DJ Heerlen
Directeur: Doreen Kersemakers Telefoon: 085 - 488 12 80 E-mail: info-po@swvzl.nl

Het **Schoolondersteuningsprofiel** (SOP) wordt 1x in de 3 jaar ingevuld.

De school moet op 4 gebieden voldoen aan 4 eisen per gebied. Wij bieden ondersteuning aan leerlingen op de 4 gebieden: ondersteuning aan leerlingen met rekenhulpvragen (dyscalculie), aan leerlingen met leeshulpvragen (dyslexie), aan meer- en hoogbegaafde leerlingen en ten aanzien van sociale veiligheid en het omgaan met verschillen in gedrag.

De 4 eisen per gebied zijn dat de school:

- Beleid heeft (plan waarin de school aanpak en inzet beschrijft)
- Specialisme heeft (een specialist in de zin van een leerkracht met een post-HBO-opleiding voor betreffende interventie)
- Gesloten keten heeft (de leraren / het team is competent om passende ondersteuning te bieden op betreffende interventie)
- Proceseigenaar heeft (een verantwoordelijke voor ontwikkeling en borging van het beleid).

School maatschappelijk werk

1x in de maand is de schoolmaatschappelijk werker op school. U kunt een afspraak maken of binnen komen lopen. De data staan in de kalender vermeldt. Voor meer informatie: *De schoolmaatschappelijk werkers van Partners in Welzijn (opgroeienino46.nl)*

Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid Limburg

Het is belangrijk dat alle kinderen en jongeren veilig, gezond en kansrijk kunnen opgroeien. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Zuid Limburg steunt ouders en kinderen om dit te bereiken. Al vanaf de zwangerschap tot de leeftijd van 18 jaar zetten wij alles op alles om gezondheidsproblemen te voorkomen. Daarom volgen wij tijdens verschillende gezondheidsonderzoeken de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren. Ook nodigen we uw kind uit voor verschillende vaccinaties en zijn we het hele jaar door beschikbaar voor uw vragen over opgroeien, opvoeden of zorgen om uw kind. Samen bekijken we welke hulp passend is.

Gezondheidsonderzoek

Uw kind wordt uitgenodigd voor een onderzoek rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar. Net als in de eerdere onderzoeken die uw kind heeft gehad bij de jeugdgezondheidszorg, kijken we ook nu naar groei, motoriek, spraak en sociaal-emotionele ontwikkeling. Door uw kind goed te volgen probeert de JGZ eventuele problemen op tijd op te sporen en te helpen voorkomen. Als blijkt dat uw kind extra hulp of zorg nodig heeft, kijken we samen wat daarvoor nodig is. We werken hierin nauw samen met de school en andere organisaties rondom de jeugd. De gezondheidsonderzoeken vinden plaats op een locatie van de JGZ in uw gemeente of op school. Het is toegestaan om tijdens schooluren aan het gezondheidsonderzoek deel te nemen. De JGZ heeft hierover afspraken met de school gemaakt.

Uw informatie is erg belangrijk U als ouder/verzorger kent uw kind het beste. Om te weten of er dingen zijn waar we extra op moeten letten, vragen we u om van tevoren een vragenlijst in te vullen. Hierin komen allerlei gezondheidsaspecten aan bod. Uiteraard gaan we zorgvuldig om met alle gegevens van u en uw kind.

Vaccinaties DTP/BMR-vaccinatie:

In het kalenderjaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt het de laatste twee inentingen tegen DTP (difterie, tetanus, polio) en BMR (bof, mazelen, rodehond). Hiervoor krijgt u een aparte oproep. HPV-vaccinatie: Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 10 jaar worden de HPV-vaccinatie tegen 6 vormen van kanker. Ben je ouder dan 10 jaar en heb je nog geen HPV-vaccinatie gehad, dan kun je die alsnog krijgen. Neem dan contact op met de JGZ. Meningokokken ACWY-vaccinatie: Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 14 worden, een vaccinatie tegen meningokokken, typen A, C, W en Y aangeboden. Ben je tussen 15 en 18 jaar en heb je nog geen vaccinatie gehad, dan kun je die alsnog krijgen. Neem dan contact op met de JGZ. Meer informatie vindt u op www.rijksvaccinatieprogramma.nl/infectieziekten

MijnKinddossier

Jeugdgezondheidszorg Zuid-Limburg werkt met MijnKinddossier. Dit is een online ouderportaal waarmee u zicht hebt op de zorg van uw kind bij JGZ. In MijnKinddossier kunt u als ouder op elk gewenst moment: Groeidiagrammen en het vaccinatieschema inzien Het door JGZ gegeven advies nalezen Betrouwbare opvoedinformatie lezen De mijlpalen van uw kind bijhouden in een persoonlijk dagboekje Ook kunt u herinneringen van afspraken per sms krijgen.

Vragen of meer informatie?

Heeft u vragen over de ontwikkeling of het gedrag van uw kind? Is er sprake van leerproblemen of andere problemen? Maakt u zich zorgen? Neem dan contact op met het Team JGZ. We bekijken samen met u wat we eraan kunnen doen. Naast telefonisch contact of per mail kunt u ook de informatie op onze website raadplegen via www.ggdzl.nl of jongeren kunnen digitaal vragen stellen via www.jouwggd.nl.

Contact Team Jeugdgezondheidszorg Westelijke Mijnstreek Noord E:
infojgz.westelijkemijnstreek@ggdzl.nl T: 088 - 880 5044 www.ggdzl.nl

Vroeg samenwerken in Parkstad Limburg (VIP)

Voor een professional kunnen er redenen zijn om een signaal af te geven in de verwijzindex Parkstad Limburg (VIP). De VIP registreert of meerdere hulpverleners contact hebben met hetzelfde kind en maakt het voor betrokken hulpverleners mogelijk om met elkaar in contact te komen. Zo kan geboden hulp op elkaar afgestemd worden.

Meer informatie vindt u op de website van Movare: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/vroeg-samenwerken-in-parkstad-limburg-vip/>

Opgroeien in Parkstad

In de regio Parkstad werken zes gemeenten en een groot aantal zorg- en welzijnsorganisaties sámen aan ondersteuning bij vragen en problemen op het gebied van opvoeden en opgroeien. Ook scholen, kinderopvangcentra en peuterspeelzalen horen hierbij. Opgroeien in Parkstad (voorheen Jeugd & Gezin Parkstad) is de naam voor het netwerk van al deze organisaties.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De gemeente Beekdaelen is in schooljaar 2021-2022 gestart met School Maatschappelijk Werk en het organiseren van Knooppunten. Samen met BS Schinveld (hetzelfde bestuur) hebben wij een plan Passend Onderwijs geschreven (dit ligt ter inzage op school).

Schooljaar 2021-2022 is er een visie op kleuteronderwijs geschreven en in schooljaar 2022-2023 voor groep 3 t/m 8. Door een andere aanpak en structuur kunnen we meer zorg bieden. Bij het hoofdstuk "over de school/ visie en missie" staat dit verder uitgewerkt.

Schooljaar 2022-2023 is er met alle scholen en voorschoolse voorzieningen binnen de gemeente in kaart gebracht welke zorg er op welke school nodig is. Vanuit de NPO middelen van de gemeente wordt de benodigde zorg toegevoegd aan het onderwijs zodat we de kinderen met meer ondersteuningsbehoefte beter kunnen begeleiden. Voor onze school in samenwerking met onze voorschoolse partners (peuteropvang Pluk en kinderopvang de Sjoepkar) hebben wij gekozen om de bewegingslessen uit te breiden naar de voorschoolse partners. Daarnaast hebben wij gezamenlijk de ergotherapeut ingehuurd voor groepsobservaties, begeleiding leerkracht en pedagogisch medewerkers in het werken met de kinderen en professionalisering.

Binnen het cluster Brunssum-Beekdaelen-Sittard is er ook een plan passend onderwijs geschreven. Hier worden 4 doelen rondom zorg gezamenlijk uitgewerkt. Hierdoor kunnen wij steeds betere zorg bieden voor meer kinderen. Dit plan is ter inzage bij de directie.

Komend schooljaar willen wij bovenstaande initiatieven versterken en borgen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Taalspecialist
- Logopedist
- Rekencoördinator

De taalspecialist is tevens dyslexiespecialist en werkt samen met de IB-er en de andere specialisten en de rekencoördinator in het zorgteam.

Alle kinderen worden logopedisch gescreend voor hun 5de levensjaar. Dit gebeurt door een logopedist van BCO. Het wordt gefaciliteerd door de gemeente Beekdaelen.

Daarnaast werken wij vanuit dyslexie in transitie ook samen met een logopedist van BCO. Hierbij krijgen kinderen die dit nodig hebben van groep 2 t/m 4, extra begeleiding op het gebied van lezen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

De gedragsspecialist werkt samen met de IB-er en de andere specialisten en coördinator in het zorgteam.

Alle leerkrachten hebben de basistraining van KiVa en volgen ieder jaar een nascholing.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Ergotherapeut

Er is een ergotherapeut in school, zij behandelt kinderen individueel en begeleidt het team in het aanleren van de executieve functies.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gymdocent

Voor de groepen 1 en 2 is er een vakdocent motorische ontwikkeling, zowel grove als fijne motoriek.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Onze school is een KiVa school. KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. Wij zetten in op positieve groepsvorming en stimuleren de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op onze school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via de KiVa monitor.

Op KiVa-scholen vullen leerlingen vanaf groep 5 twee keer per jaar een digitale vragenlijst in. De vragen gaan onder meer over welbevinden, sociale veiligheid, pesten en (vriendschaps)relaties in de klas. Groepsleerkrachten krijgen vervolgens een rapport van hun groep, inclusief sociogrammen. Met het groepsrapport krijgen zij een helder beeld van hoe hun groep in elkaar steekt, zodat zij hun handelen daarop kunnen aanpassen.

Onderdelen die aan bod komen in het rapport zijn:

- Welbevinden en veiligheidsgevoelens op school
- Sociale positie van leerlingen in de klas
- Prosociaal gedrag
- Populariteit en leiderschap
- Pesten: Wat leerlingen over zichzelf zeggen
- Pesten: Wat leerlingen over klasgenoten zeggen
- Risicolocaties.

Naast de sociale veiligheid wordt op onze school ook veel aandacht besteed aan **de fysieke veiligheid** van leerlingen en personeelsleden. Hieronder verstaan wij een goede huisvesting en een in alle opzichten veilige schoolomgeving. Het wettelijk kader is hiervoor maatgevend. Indien noodzakelijk worden aanvullende maatregelen getroffen. In het schoolveiligheidsplan staat een concrete uitwerking per onderdeel en verwijzing naar de desbetreffende protocollen, waaronder het protocol medisch handelen. Alle protocollen staan op de website van de school en het bestuur.

Huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis)

Sinds 2013 is de wet 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' van toepassing. Als de school een vermoeden heeft dat een leerling mogelijk te maken heeft met huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan is de school verplicht de volgende stappen te zetten:

- de signalen in kaart brengen

- collegiaal overleg of raadplegen 'Veilig Thuis'
- afhankelijk van de situatie praten met ouders en/of kind of 'Veilig Thuis'.

Hierna wordt besloten of er hulp nodig is en op welke wijze. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de meldcode en het stappenplan op de website.

<https://www.movare.nl/content/Handleiding%20Meldcode%20huiselijk%20geweld%20en%20kinder mishandeling%20basisonderwijs%20Parkstad.pdf>

Op school hebben wij een aandachtsfunctionaris. Deze persoon is het eerste aanspreekpunt en coördinator rondom situaties of vermoedens van huiselijk geweld of mishandeling. Bij ons is dat: Alex Sterkenburgh.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Nancy Leenen	nancy.leenen@movare.nl
vertrouwenspersoon	Alex Sterkenburgh	alex.sterkenburgh@movare.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De visie op ouderbetrokkenheid is:

Als school realiseren wij een gelijkwaardige, intensieve en niet vrijblijvende samenwerking met de ouders.

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Onze schooldeur staat voor u als ouder altijd open. We informeren u niet alleen over het wel en wee van uw kind, maar ook over andere belangrijke gebeurtenissen op school. Wij van onze kant stellen het op prijs als u ons op de hoogte houdt van belangrijke gebeurtenissen thuis. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind.

Vertrouwen hebben in de school is voor u en voor ons erg belangrijk. Het beïnvloedt de prestaties van uw kind in positieve zin. Vertrouwen krijgt u als u weet wat er op school zoal speelt, wat er leeft en wat er met uw kind(eren) gebeurt. Daarom is goede en regelmatige informatie over de voortgang van uw kind voor ons belangrijk.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatieverstrekking

Via het ouderportaal Parro worden ouders op de hoogte gehouden van school- en groepsgerelateerde zaken.

Telefoonnummers en mailadressen

Merkelbeek: 046-4428036.

Mailadres school: info.rkbsstjozef@movare.nl

Directeur: Mechelien van den Bos: mechelien.vandenbos@movare.nl

Intern begeleider: Alexandra Sterkenburgh: alex.sterkenburgh@movare.nl

Leerkrachten:

- groep 1/2a: Lieke Lindelauf: lieke.lindelauf@movare.nl en Laura Kobben: laura.kobben@movare.nl
- groep 1/2b: Ellen Kusters: ellen.kusters@movare.nl
- groep 3: Kelly Penris-Schmidt: kelly.schmidt@movare.nl en Luc Heuts: luc.heuts@movare.nl
- groep 4: Alet Luit: alet.luit@movare.nl en Danine Sluijsmans: danine.sluijsmans@movare.nl
- groep 5: Tim Meertens: tim.meertens@movare.nl en Danine Sluijsmans: danine.sluijsmans@movare.nl
- groep 6: Ginette Verbeem: ginette.verbeem@movare.nl en Luc Heuts: luc.heuts@movare.nl

- groep 7: Caressa Beaumont: caressa.beaumont@movare.nl en Anna Merenda-Kusters: anna.kusters@movare.nl

- groep 8: Judith de Vries: judith.devries@movare.nl en Nancy Smeets-Leenen: nancy.leenen@movare.nl

Ondersteuning in de groepen:

- ondersteuning groep 1-2: Yvonne Toussaint- L'Orthije: yvonne.lortye@movare.nl, Bianca Sevarts: bianca.sevarts@movare.nl en Laura Kobben

- ondersteuning groep 3 t/m 8: Bianca Sevarts, Cindy de Wijs: cindy.dewijs@movare.nl, en Dayenn Rademakers: dayenn.rademakers@movare.nl

Schoolassistent: José Milder: jose.milder@movare.nl

Ouderavonden en oudergesprekken

Jaarlijks worden diverse bijeenkomsten georganiseerd voor ouders.

De informatieavond

In de eerste weken van het nieuwe schooljaar nodigen wij u uit voor de informatieavond. U kunt kennis maken met de groepsleerkracht. Hij/zij zal u uitleg geven over het lesprogramma van het nieuwe schooljaar, het huiswerk, de schoolregels, ouderhulp en andere schoolse zaken. Ook kunt u de leermethoden inkijken en hierover vragen stellen.

Ouderavonden

Jaarlijks organiseren we verschillende ouderavonden. Soms voor alle ouders, soms voor een deel van de ouders. Er vinden in de loop van het schooljaar één of meer ouderavonden plaats rond een bepaald thema.

- Informatieavonden
- De ledenvergadering van de Oudervereniging en Medezeggenschapsraad
- Panelavonden over schoolontwikkeling

Oudergesprekken in groep 1 en 2

Rond de herfstvakantie wordt u uitgenodigd voor een eerste gesprek. Voor de ouders van de kleuters zijn er omstreeks februari en juni oudergesprekken. Van te voren worden de resultaten in MijnRapportfolio ge-upload en zijn alle gegevens over het kind online beschikbaar. Tijdens deze gesprekken wordt onder andere de ontwikkeling van uw kind, aan de hand van de verzamelde informatie vanuit Speelplezier en Kleuter in beeld, besproken.

Oudergesprekken in groep 3 tot en met 8

Rondom de herfstvakantie zijn de keer-om gesprekken. Tijdens deze gesprekken gaat het vooral over de zaken die het kind en de ouders aangeven. In maart en juni zijn 2 rondes met oudergesprekken. Van te voren worden de resultaten in MijnRapportfolio ge-upload en zijn alle gegevens over het kind online

beschikbaar. Het laatste gesprek is facultatief behalve voor groep 7. Groep 8 heeft dan geen gesprek meer. U vindt de data van de oudergesprekken op de schoolkalender.

Kijk- en meeloopmomenten

Voor de groepen 1 en 2 wordt 2x per jaar een week georganiseerd waarin ouders een dagdeel in de klas mee komen draaien. Voor groep 3 t/m 8 zijn er 5 inloopmomenten na schooltijd gepland waarin de kinderen hun ouders kunnen vertellen over het reilen en zeilen in de klas. De data staan allemaal vermeldt in de kalender.

Een afspraak tussendoor

Het team van de school is graag bereid om buiten de oudergesprekken om met u te praten over uw kind. Als u daar behoefte aan heeft, kunt u altijd een afspraak maken. U kunt dan informeren naar de voortgang van uw kind om zo een beeld te krijgen van de onderwijssituatie op dat moment. Na schooltijd is dit bijna altijd mogelijk. De inlooptijd is hiervoor niet geschikt, de leerkracht moet dan de aandacht verdelen over alle leerlingen.

Rapportage

Wij hebben op school een digitaal rapport: MijnRapportfolio. De leerkrachten vullen gedurende het hele schooljaar "MijnRapportfolio" met allerlei gegevens: sociaal-emotionele ontwikkeling, scores op vakken maar ook foto's van werkjes en opdrachten. Als ouders kunt u dit rapport altijd inzien en vlak voor de oudergesprekken worden de resultaten van de toetsen ook ge-upload.

Kinderen brengen, inloop en halen

Het basisprincipe is dat de school altijd open is en ouders altijd welkom zijn. Als u iets wilt aangeven of bespreken, kunt u altijd even binnenlopen.

Inloop van 8.20 tot 8.30:

Het liefste willen wij dat u uw kind bij de poort afzet, de kinderen kunnen heel goed zelf naar binnen lopen als u niks hoeft door te geven.

- De ouders van groep 1 en 2 mogen mee het schoolplein op om het kind bij de deur/ leerkracht af te zetten. Leerkracht van groep 1/2a staat bij de buitendeur van het klaslokaal. Leerkracht van groep 1/2b staat bij de deur op het schoolplein, de derde leerkracht is in de klas om de kinderen op te vangen.
- Ouders van nieuwe leerlingen (zij-instromers) mogen (een korte periode) mee naar binnen lopen.
- Leerkracht van groep 3 staat bij de buitendeur bovenaan de trap tussen de units en het hoofdgebouw. De leerkracht heeft vanuit daar zicht op de klas en op eventuele ouders die iets willen zeggen. De kinderen van groep 3 lopen via het schoolplein achter het gebouw langs of lopen via het kerkplein meteen door het poortje.
- De leerkrachten van groep 4 en 5 staan ook bij de deur om bij eventuele vragen de ouders te woord te staan (als u geen vragen heeft, is het niet de bedoeling om mee het schoolplein op te lopen).

- Kinderen van groep 6 t/m 8 lopen meteen via de poortjes de units in. Ze mogen eventueel ook via het schoolplein, maar lopen dan achter het gebouw langs. Kinderen van groep 6 t/m 8 lopen niet door het hoofdgebouw.

School uit om 14.45:

De leerkrachten van groep 1 t/m 4 (groep 4 een korte periode) lopen met de kinderen mee naar buiten:

- De leerkrachten van groep 1/2a en groep 3 lopen met de kinderen naar de grote poort op het schoolplein.

- De leerkrachten van groep 1/2b en 4 lopen met de kinderen naar de poort bij de bibliotheek. Dit doen we ivm de veiligheid van de kinderen, de ouders verspreiden zich iets meer over de stoep, de leerkracht heeft dan beter zicht erop waar een kind naartoe loopt als hij de poort uitgaat.

Groep 5 t/m 8 kunnen zelf een uitgang uitzoeken, groep 6 t/m 8 niet door het hoofdgebouw.

Informatie aan gescheiden ouders

Wij vinden het belangrijk om beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind. Voorwaarde is natuurlijk wel dat beide ouders het ouderlijk gezag uitoefenen. Bij ouderavonden worden beide ouders uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken en worden er aparte gesprekken gevoerd. In Parro kunnen meerdere mailadressen worden toegevoegd zodat beide ouders dezelfde informatie krijgen. Op verzoek wordt de schoolkalender aan beide ouders meegegeven. Het originele rapport wordt altijd aan het kind verstrekt.

Op de website van Movare staat het protocol informatieverstrekking gescheiden ouders.

<https://www.movare.nl/content/documenten/181218%20Protocol%20informatieverstrekking%20gescheiden%20ouders.pdf>

Gesprek met directeur

U kunt altijd bellen of mailen en een afspraak maken.

Privacy binnen MOVARE

Onderwijsstichting MOVARE vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming, die sinds 25 mei 2018 van kracht is, vormt het uitgangspunt van ons privacy beleid.

Op de website van Movare staat het volledige protocol. <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/privacy/>

Klachtenregeling

Op grond van de Kwaliteitswet, die in werking is getreden op 1 augustus 1998, zijn de schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met

betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs.

U kunt de klachtenregeling downloaden via de website www.movare.nl. <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/klachtenregeling/>

Procedure Toelating, schorsing, verwijdering van leerlingen.

Het College van Bestuur besluit over de verwijdering van leerlingen. De volledige procedure vindt u op de website www.movare.nl in het protocol Toelating, schorsing, verwijdering van leerlingen.

<https://www.movare.nl/kind-en-ouders/Toelating-time-out-schorsing-en-verwijdering-leerlingen/>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Panelavonden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Voor activiteiten binnen en buiten schooltijd zijn ouders onmisbaar. Op school zetten een aantal ouders zich in voor allerlei activiteiten: workshops rondom talentontwikkeling, lezen, vieringen, kamp en afscheidsavond groep 8, vervoer naar excursies, enz.. Er zijn ook ouders nodig die zich in willen zetten voor de Oudervereniging en de Medezeggenschapsraad. Daarnaast vragen we ook ouders regelmatig om hun mening middels enquêtes en panelavonden.

Panelavond

Een aantal keer per schooljaar organiseren wij panelavonden. Hierin nemen we ouders mee in de schoolontwikkeling en vragen we ouders ook om hun mening over uiteenlopende zaken die te maken hebben met de ontwikkelingen binnen het onderwijs of organisatie van de school. De mening van ouders wordt meegenomen in het beleid.

GMR/ MR

MOVARE heeft een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Op grond van de Wet medezeggenschap op scholen (Wms) geeft de raad advies en verleent hij instemming over aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn; voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen.

Voor het GMR-reglement en de samenstelling van de GMR, zie www.movare.nl >MOVARE >GMR.

Elke school heeft een MR. Deze is samengesteld uit een ouder- en een personeelsgeleding. De MR geeft advies dan wel instemming bij allerhande zaken betreffende de school. De MR wordt geconsulteerd over zaken als ouderbijdrage, schoolplan, schoolformatieplan, schooltijden, schoolgids en zorgplan. Met ingang van 01-01-2019 bestaat de MR uit drie ouders en drie personeelsleden. Dit aantal is afhankelijk van het totaal aantal leerlingen op een school. De actuele

samenstelling van de MR vindt u in de kalender en op de website van de school. De vergaderingen van de medezeggenschapsraad zijn openbaar, de notulen van de vergaderingen vindt u terug op school.

U kunt altijd contact zoeken met de MR via mail: mr.rkbsstjozef@movare.nl

De oudervereniging

De OV stelt zich ten doel de belangen van de kinderen op onze school te behartigen. De oudervereniging organiseert samen met het team allerlei activiteiten en feesten. Meer informatie over de oudervereniging kunt u lezen op onze website.

Activiteiten van de oudervereniging georganiseerd door verschillende werkgroepen zijn:

- het zomerfeest
- het sinterklaasfeest
- de kerstviering
- de kien avond
- het carnavalsfeest
- de paasactiviteit
- de schoolreis
- St. Maarten
- en nog veel meer.....

De oudervereniging vergadert regelmatig. Het bestuur van de OV en het MT van de school komen regelmatig bij elkaar om lopende zaken door te spreken. De vergaderingen van de oudervereniging zijn openbaar.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 38,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Pasen

- St Maarten
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de kinderen van groep 8 bedraagt de vrijwillige ouderbijdrage 88,00 euro. Hier wordt het schoolkamp en andere afsluitende activiteiten van bekostigd.

Per 1 augustus 2021 is de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt. Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dit geldt ook voor onze school. Meer informatie over de ouderbijdrage leest u op de website van Movare. <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/ouderbijdrage/>

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind **te laat of ziek is**, verzoeken we u de leerkracht van de betreffende groep op de hoogte te stellen. Dit kan altijd via de Parro-app, de mail of telefonisch vanaf 08.00 uur. Telefoonnummer 046-4428036.

Voor de mailadressen van de leerkrachten zie hoofdstuk 4, communicatie met ouders.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen kunt u bij de directie van de school doen.

Bij het toekennen van verlof worden de wettelijk vastgestelde regels gevolgd. Deze kunt u nalezen in het schrijven van Bureau Voortijdig School Verlaten Parkstad Limburg: "Alles wat u moet weten over luxeverzuim en verlof" of op de website van Movare:

<https://www.movare.nl/content/kindenouders/190521%20Protocol%20toepassing%20Leerplichtwet%20>

4.4 Toelatingsbeleid

Het College van Bestuur besluit over de toelating van leerlingen. De volledige procedure vindt u op de website van Movare.

<https://www.movare.nl/kind-en-ouders/Toelating-time-out-schorsing-en-verwijdering-leerlingen/>

4.5 Aanvullende informatie voor ouders

Sponsoring

Onze school krijgt weleens te maken met een vorm van sponsoring. Zoals prijzen voor het kienen. Hoe MOVARE-scholen omgaan met sponsoring is op de website te lezen.

<https://www.movare.nl/kind-en-ouders/sponsoring/>

Privacy binnen MOVARE

Onderwijsstichting MOVARE vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming, die sinds 25 mei 2018 van kracht is, vormt het uitgangspunt van ons privacy beleid. Zie website Movare voor gehele protocol.

<https://www.movare.nl/kind-en-ouders/privacy/>

ICT en sociale media

Onderwijsstichting MOVARE gebruikt ICT in de dagelijkse lespraktijk. Om ervoor te zorgen dat leerlingen kunnen werken in een veilige digitale leer- en werkomgeving maakt MOVARE gebruik van Office365. Daarnaast vindt MOVARE het noodzakelijk dat haar medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord omgaan met sociale media. Daarom is een protocol sociale media opgesteld. Meer informatie over ICT en sociale media en het protocol sociale media vindt u:

<https://www.movare.nl/kind-en-ouder/ict-socialemedia/>

Rookvrije school

Onderwijsinstellingen, waaronder basisscholen, hebben sinds 1 augustus 2020 de verplichting een rookverbod op hun terreinen in te stellen, aan te duiden en te handhaven. Dit betekent dat schoolterreinen volledig rookvrij moeten zijn. Ook onze school is volledig rookvrij.

Medisch handelen op school

Leerkrachten op school worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn door een insectenbeet. Daarnaast krijgen leerkrachten in toenemende mate het verzoek van ouders of

verzorgers om hun kinderen door de arts voorgeschreven medicatie toe te dienen. Het is van belang dat er in deze situaties gehandeld wordt volgens een vooraf afgesproken en ondertekend protocol.

Zie: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/medisch-handelen-op-school/>

Grensoverschrijdend gedrag

De maatschappij krijgt steeds meer te maken met vormen van grensoverschrijdend gedrag. Ook binnen het onderwijs wordt grensoverschrijdend gedrag door kinderen, ouders of medewerkers gesignaleerd.

Zie: <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/grensoverschrijdend-gedrag/>

Informatie vanuit de gemeente Beekdaelen

Als u in de gemeente Beekdaelen woont en niet genoeg geld heeft komt u vaak in aanmerking voor extra hulp, zoals regelingen en voorzieningen. Deze extra hulp krijgt u van ISD Kompas. U kunt deze extra hulp aanvragen als u in de gemeente Beekdaelen woont en weinig geld heeft (bijvoorbeeld door werkloosheid, bijstand, arbeidsongeschiktheid).

Speciaal voor kinderen biedt gemeente Beekdaelen via ISD Kompas deze extra hulp:

Sport en cultuur

Stichting Leergeld Parkstad laat schoolgaande kinderen van 4 tot en met 18 jaar meedoen aan school, sport en cultuur. Zij kunnen een laptop krijgen en een pasje om schoolspullen te kopen. Leergeld Parkstad werkt ook samen met het Jeugdfonds Sport en Cultuur. Zij vergoeden abonnementen voor clubs, zodat uw kind kan meedoen aan sport en cultuur, zoals bijvoorbeeld dansles, voetbal of theater. Voor meer informatie of het aanvragen van de bijdrage gaat u naar Leergeld Parkstad | ISD Kompas (isd-kompas.nl) (= <https://www.isd-kompas.nl/leergeld-parkstad>)

KinderkledingKinderkledingbank

'Elk kind telt mee' helpt kinderen aan goede en moderne kleding. Uw kinderen kunnen deze kleding zelf uitkiezen. De kinderkledingbank ligt in Voerendaal en heeft baby- en kinderkleding tot en met maat 176. Via de website van Kompas maakt u een afspraak: Elk kind telt mee | ISD Kompas (isd-kompas.nl) (= <https://www.isd-kompas.nl/elkkindteltmee>) Daarnaast organiseert Kompas samen met Stichting Kledingbank Limburg twee aaneengesloten 'Kledingdagen' in het voorjaar en najaar. Deze Kledingbank biedt kleding aan voor mensen die deze nodig hebben en niet zelf kunnen betalen. Het gaat om moderne kleding voor alle leeftijden, dus ook voor kinderen. Inwoners die bekend zijn bij Kompas krijgen automatisch een verwijfsbrief.

Speelgoed

Vóór sinterklaas en Kerst zijn er speciale speelgoedbeursen, georganiseerd door lokale partijen. Bijvoorbeeld de speelgoedbeurs in Nuth (door SAN - Sociale Actie Nuth) en in Voerendaal (door Parochie Laurentius). Hier kunt u met u kinderen speelgoed uitzoeken. Op de website van Kompas vindt u tegen in de periode november en december de openingstijden van deze beurzen.

Vragen?

Dan kunt u van maandag t/m vrijdag tussen 09.00 en 12.00 uur bellen met een zorgcoach van ISD-Kompas naar 088-4502200 of stuurt u een mail naar: info@isd-kompas.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Onze school biedt passend onderwijs door in iedere jaargroep op 3 niveaus te werken. De tussenresultaten spelen hierbij een belangrijke rol. Mede op basis hiervan stelt de groepsleerkracht na een grondige analyse groepsoverzichten samen. De groepsoverzichten leiden tot een gedifferentieerd aanbod, aanpak 1, 2 en 3.

De ontwikkeling van de kleuters wordt gevolgd met kleuter in beeld.

Twee keer per jaar worden bij de kinderen van groep 3 t/m 8 de toetsen van Leerling in beeld op het gebied van rekenen, taal, lezen en spelling afgenomen. Leerling in beeld is een kind volgend, adaptieve manier van toetsen en kan op meerdere momenten ingezet worden.

Leerling in beeld bestaat uit een volgsysteem voor didactische en voor sociaal emotionele toetsen. De toetsen worden op school- groeps- en kindniveau geanalyseerd en besproken met de leerkrachten. N.a.v. deze analyse kan het onderwijsaanbod wanneer nodig worden aangepast.

De school ondersteunt de leerling in het behalen van de tussenresultaten door een goed onderwijsaanbod op basis van de positieve en belemmerende factoren en de didactische en pedagogisch onderwijsbehoeften (groepsoverzicht).

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

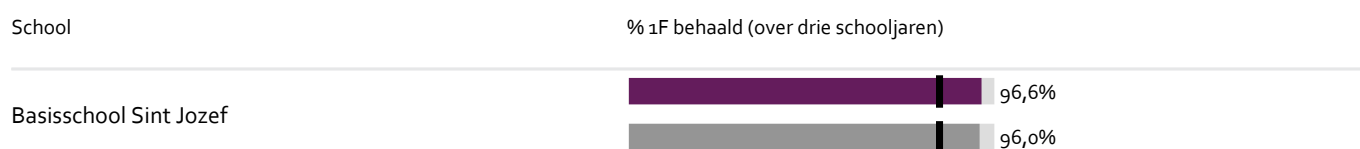
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

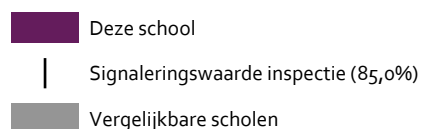
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

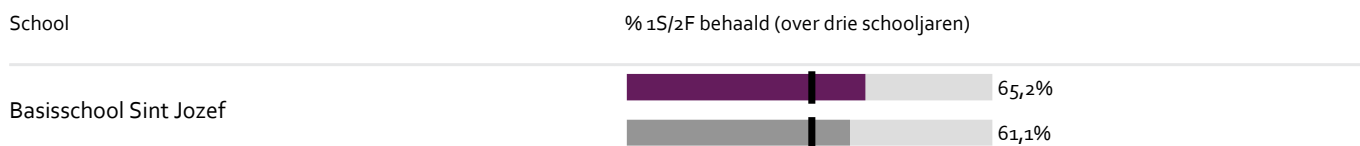
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



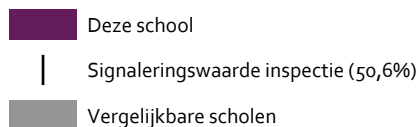
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



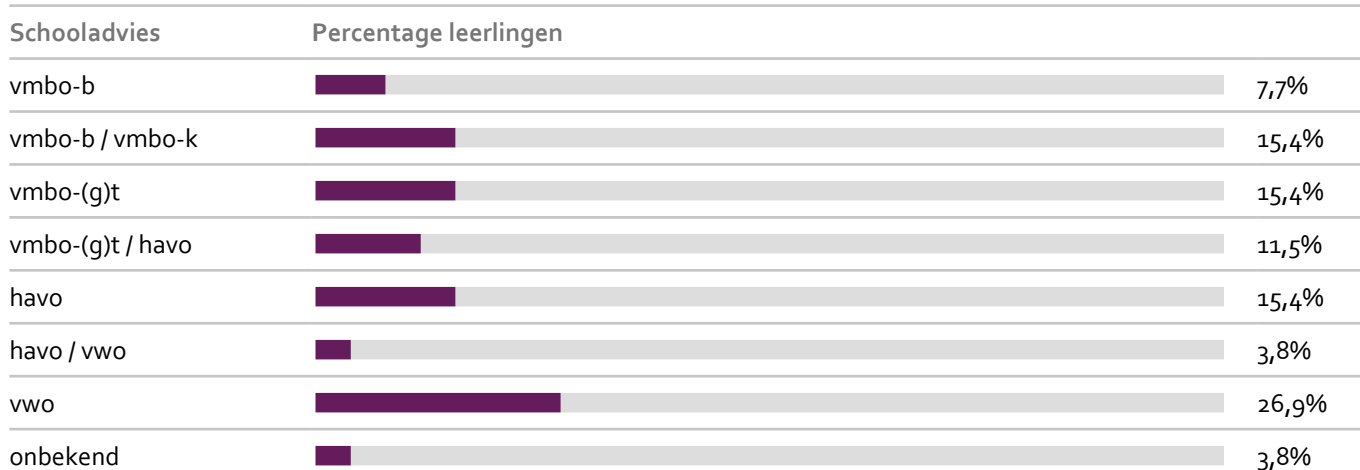
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Onze schooladviezen komen tot stand doordat wij met de IB-er, het zorgteam en de leerkrachten van groep 6, 7 en 8 kijken naar de gehele ontwikkeling van een kind over de 8 jaar dat hij of zij bij ons op school zit. Als het nodig is, sluit de directeur hierbij aan. Het schooladvies wordt nooit gebaseerd op een momentopname. Voor de hele procedure die wij als school volgen verwijzen we u graag naar de kwaliteitskaart doorstroom en is onderdeel van het zorgplan. Het zorgplan staat op de website van de school of is op te vragen bij de intern begeleider of de directeur.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig

op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

iedereen is uniek

wij accepteren verschillen

de kracht van de groep

Ieder kind heeft recht op een fijne schooltijd. Met behulp van het KiVa protocol laten we zien hoe we er samen een fijne school van maken voor iedereen. Alle regels en afspraken die de school hierover heeft kunt u terugvinden in dit protocol.

Op onze school mag iedereen zijn wie hij/zij is. Iedereen is uniek en daarom accepteren wij verschillen. Wij geloven in de kracht van de groep. Pesten is een groepsproces en pesten wordt bij ons daarom in de groep opgelost.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Basisschool St. Jozef probeert een veilig sociaal klimaat op school te creëren door pesten te voorkomen (preventief) en tegen pesten op te treden als het zich toch voordoet (curatief).

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling hanteren wij KiVa. Dit is een schoolbreed programma gericht op positieve groepsvorming en het verbeteren van de sociale veiligheid. Gedurende het schooljaar behandelen we 10 thema's. De thema's gaan over positieve groepsvorming en het voorkomen van pesten. Kinderen krijgen meer inzicht in wat pesten is en wat zij er tegen kunnen doen.

In groep 5 t/m 8 gebruiken wij de KiVa-monitor om zicht te krijgen op de sociale veiligheid in de groep en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. In oktober en mei van elk schooljaar is er een meting. Onze leerlingen vullen dan een vragenlijst in. Aan de hand van de vragenlijst wordt een rapport gemaakt dat een beeld geeft van het klimaat in de groep. Op basis van deze informatie ondernemen wij, mocht het nodig zijn, gerichte acties om te zorgen voor een fijnere sfeer.

Wij streven er naar om, in elke groep, één keer in de twee weken een KiVa-les te geven. Deze lessen zijn gericht op het preventief werken aan groepsvorming en het bieden van een veilige leeromgeving. De lessen zullen de ontwikkeling van sociale vaardigheden van kinderen stimuleren die ze nodig hebben om een groepsnorm tegen pesten te kunnen creëren. De lessen uit het KiVa-programma zijn onderverdeeld in tien thema's, zoals gevoelens, iedereen is uniek en herken pesten. We laten tijdens elk schooljaar alle thema's terug komen, zodat alle onderwerpen die kunnen bijdragen aan een positief pedagogisch klimaat aan bod zijn gekomen.

Op onze school heeft elke groep een KiVa-contract opgesteld. Voor de groepen 1 tot en met 4 gaat het om de volgende omgangsregels:

- We willen samen een groep zijn want dat is fijn;
- We horen er allemaal bij: ik, hij en ook jij;
- We verschillen allemaal, dat maakt ons speciaal;
- We gaan goed met elkaar om;
- We helpen elkaar;
- We komen voor elkaar op.

Voor de groepen 5 tot en met 8 gaat het om de volgende omgangsregels:

- We doen aardig tegen elkaar en behandelen anderen met respect;
- Samen maken wij er een fijne groep van;
- We praten met elkaar (en gebruiken daarbij ik-taal);
- We willen dat pesten stopt;
- We gaan goed met elkaar om;
- We helpen elkaar;
- We komen voor elkaar op.

Het KiVa-contract is door alle leerlingen ondertekend en hangt in elke klas. Er wordt regelmatig verwezen naar de regels. In situaties waarin het nodig is, wordt het contract erbij gepakt.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

Groep 1 en 2 hebben op vrijdag geen school (behalve 09-02-2024).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:45	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO de Sjoepkar](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO de Sjoepkar](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Als ouders een contract hebben met een BSO, is de BSO voor deze kinderen ook open tijdens studiedagen en vakanties.

Ouders moeten zelf contact opnemen met de BSO voor het aanmelden, het maken van afspraken of

ziek- of afmelden van kinderen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Extra vrije dag voor Kerst	22 december 2023	22 december 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024	29 maart 2024
Tweede Paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

Er zijn nog 8 studiedagen. De kinderen hebben de volgende dagen ook vrij:

- maandag 25-09-2023
- dinsdag 26-09-2023
- woensdag 22-11-2023
- maandag 05-02-2024
- woensdag 13-03-2024
- dinsdag 21-05-2024
- maandag 17-06-2024
- vrijdag 05-07-2024

Groep 1 t/m 4 heeft op donderdag 30-11-2023 de school om 12.15 uit.

Groep 1 en 2 hebben een extra schooldag op vrijdag 09-02-2024.

